



CAIET DE SARCINI

Servicii de proiectare specializata: întocmire PAC+POE și PT/DE pentru refacere invelitoare din tabla de zinc, consolidare șarpanta, realizare sistem de captare a apelor pluviale din tablă de zinc (jgheaburi, burlane, glafuri) și sistem de degivrare al acestora la obiectivul Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași.

I. Informații relevante despre Autoritatea Contractantă

Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” Iași

Adresa: Strada Păcurari 4 / 700511 Iași, România

Telefon: +40 232 264245

Fax: +40 232 261796

Email: bcuis@bcu-iasi.ro

Website: www.bcu-iasi.ro

II. Informații relevante despre obiectivul de investiții

Denumirea obiectivului de investiții:

Servicii de proiectare specializata: întocmire PAC+POE și PT/DE pentru refacere invelitoare din tabla de zinc, consolidare șarpanta, realizare sistem de captare a apelor pluviale din tablă de zinc (jgheaburi, burlane, glafuri), și sistem de degivrare al acestora la obiectivul Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași.

Amplasamentul (judetul, localitatea, strada, numărul):

Jud. Iași, Mun. Iași, Strada Păcurari 4

Titularul investiției:

Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași

Beneficiarul investiției:

Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași

Fazele de proiectare care fac obiectul investiției:

- Elaborare documentație pentru obținerea certificatului de urbanism
- Elaborare documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute prin certificatul de urbanism și obținerea acestora
- Elaborare Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire – P.A.C. + Proiect de organizare a execuției lucrărilor – P.O.E. și obținerea autorizației de construire
- Elaborare Proiect tehnic de execuție / Detalii de execuție – P.T./D.E.

Descrierea investiției:

Regim Juridic : Imobilul situat în intravilanul Municipiului Iași cu suprafața construită la sol de 2183 mp și suprafața totală construită desfășurată de 9230,53 mp și teren aferent de 3545 mp, este în proprietatea Statului român prin Biblioteca Centrală Universitară ”Mihai Eminescu” Iași, fapt înscris și în cartea funciară.

Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” Iași - este o construcție monument istoric înscrisă în Lista Monumentelor Istorice sub codul IS-II-m-B-03964. Biblioteca a funcționat în vechea Academie Mihăileană (1835-1860). Clădirea a fost construită în stil neoclasic între anii 1930-1934 pentru sediul Fundației Universitare „Regele Ferdinand I” și biblioteca acesteia. După al Doilea Război Mondial aici se mută biblioteca universității, organizându-se Biblioteca Universitară Mihai Eminescu. Lucrările au fost executate de de inginerul Emil Prager, după planurile arhitectului Constantin Jotzu. Interiorul acestui edificiu este lucrat în marmură de Carrara și mozaic venețian, iar exteriorul este împodobit cu impresionante coloane în stil ionic, pilaștri neodorici, mici frontoane triunghiulare și medalioane cu personalități marcante ale culturii naționale. Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași este cea mai veche bibliotecă universitară și una dintre cele mai importante biblioteci din România. Înglobând fonduri care au făcut parte din fostele biblioteci ale Academiilor domnești (cea mai veche, Academia Vasiliană, de la 1640, fiindând la Mănăstirea Trei Ierarhi), actuala Bibliotecă Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași se bucură de continuitate și stabilitate începând cu anul 1835, ca Bibliotecă a Academiei Mihăilene, schimbându-și în timp doar denumirea: Biblioteca Universității din Iași, Biblioteca „Ulpia”, Biblioteca Centrală. A funcționat, între 1835-1860, în clădirea Academiei Mihăilene, în Universitatea veche (actuala Universitate de Medicină și Farmacie), până în 1897,

apoi în Universitatea nouă (actualmente Biblioteca și corpul A al Universității Tehnice „Gh. Asachi”), pentru ca după al doilea război mondial să se mute în clădirea Fundațiunii Universitare „Regele Ferdinand I”, a cărei bibliotecă o înglobează.

La acest moment există multe deteriorări ale acoperișului și a structurii șarpantei și este necesară intervenția în urgență pentru a se realiza un nou acoperiș cu respectarea configurației volumetrice originare. Este necesară refacerea învelitorii, care trebuie realizată din tablă de zinc, cu asigurarea tuturor zonelor și formelor acoperișului cu asigurarea unui sistem de protejare a luminatorului aulei tot din tablă de zinc. Este necesară realizarea sistemului de captare a apelor pluviale din tablă de zinc (jgheaburi, burlane, glafuri), asigurându-se sistemul de degivrare ale acestora și analizarea posibilității de a se canaliza aceste ape pluviale pentru a proteja edificiul de eventualele infiltrații la fundații.

Regim economic:

Folosința actuală: bibliotecă centrală universitară

Regim tehnic:

P.O.T : existent, C.U.T: existent, Regim de înălțime: existent

Caracteristici parcelă: existent. Caracteristici volumetrice: acoperiș tip șarpantă.

Cadrul legislativ de prestare al serviciilor

1. Hotărare de guvern Nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice – in vigoare incepand cu 27.02.2017
2. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, actualizată la 06.07.2015 cu Legea 177/2015
3. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare – ultima actualizare 27.12.2016
4. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice
5. Legea 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor
6. HGR 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu

7. ORDIN 163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor
8. ORDIN 1312/22.05.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare si autorizare privind prevenirea si stingerea incendiilor (inlocuieste ordonanta nr. 791-1998)
9. ORDIN MAI 129/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu si protecție civilă
10. Legea nr. 481 / 2004 privind protecția civilă
11. MP008 / 2000 Manual privind exemplificări, detalieri și soluții de aplicare a prevederilor normativului de siguranță la foc P118/1999
12. Legea 319/2006 privind protectia muncii
13. Legea 104/2011 calitatea aerului inconjurator (inlocuieste legea 655/2001)
13. Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile
14. Legea 311/2004 pentru modificarea si completarea legii 458/2002 privind calitatea apei potabile
15. HG 321/2005 privind zgomotul ambient
16. CR6 / 2006 Cod de proiectare pentru structuri din zidărie
17. P100-1 / 2006 Cod de proiectare seismica – partea I
18. Legea 372 / 2005 privind performanța energetică a clădirilor
19. STAS 1434/83 Desene tehnice de constructii
20. Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul
21. HGR 560/2005 pentru aprobarea categoriilor de constructii la care este obligatorie realizarea adaposturilor de aparare civila
22. HG 766/1997 Regulament privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor
23. Normative:
 - P 118/1 / 1999 Normativ de siguranta la foc a constructiilor – partea I-a – construcții.
 - P118/2 / 2013 Normativ de siguranta la foc a constructiilor – partea a –II-a – instalații de stingere.
 - P118/3 / 2013 Normativ de siguranta la foc a constructiilor – partea a –III-a – instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu
 - NP069 / 2014 Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea învelitorilor acoperișurilor în pantă la clădiri
 - GP122 / 2014 Ghid privind reabilitarea utilitară și funcțională a acoperișurilor la clădiri existente
 - NE 001/1996 Normativ privind executarea tencuielilor umede groase si subtiri

GT041 / 2002 Ghid privind reabilitarea finisajelor pereților și pardoselilor clădirilor civile

GE 058/2012 Ghid privind produse de finisare ceramice utilizate în construcții

GP 037/98 Normativ privind proiectarea, execuția și asigurarea calitatii pardoselilor la clădiri civile

I7 / 2011 Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor

I9 / 2013 Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor

P130 / 1999 Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor

MC 001 / 2006 Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor NP 086-2005 Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de stingere a incendiilor

NP 051/2001 Normativ pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigentele persoanelor cu handicap

NP 063/2002 Normativ privind criteriile de performanță specifice rampelor și scărilor pentru circulația pietonală în construcții

24. Prevederi legale privind sănătatea și securitatea muncii, situații de urgență și protecția mediului, respectiv Legea 319/2006, HG 1426/2006, HG 975/2010, HG 971/2006, HG 1048/2006, HG 300/2006, HG 1051/2006, HG 1146/2006, HG 1091/2006, HG 493/2006, HG 355/2007, HG 1169/2011, Legea 307/2006, Ordin MAI 163/2007 și OUG 195/2005

25. Orice alte acte normative aflate în vigoare.

III. Servicii care se achiziționează

Se solicită întocmirea de documentații tehnico-economice (PAC+POE, PT/DE) respectându-se conținutul cadru solicitat prin HG 907/2016, în vederea executării următoarelor lucrări: refacere învelitoare din tablă de zinc, consolidare șarpanta, realizare sistem de captare a apelor pluviale din tablă de zinc (jgheaburi, burlane, glafuri), asigurându-se și sistemul de degivrare al acestora. În obligația ofertantului câștigător intră și elaborarea documentației pentru obținerea certificatului de urbanism, a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute prin certificatul de urbanism și obținerea acestora, precum și obținerea autorizației de construire. **Se face precizarea că toate taxele de avizare intră în sarcina beneficiarului.**

IV. Criterii de calificare

Pentru îndeplinirea sarcinilor prezentului caiet de sarcini, prestatorul va trebui să dețină o echipă de proiect formată din minim următorii experți, care să realizeze activitățile solicitate prin contract, după cum urmează:

- 1 Manager de proiect - coordonator proiect: persoană cu pregătire de specialitate, cunoscătoare a domeniului și experiență în managementul investițiilor specifice intervențiilor asupra monumentelor istorice;
- 1 Specialist atestat de Ministerul Culturii pentru domeniul consolidare/restaurare, structuri istorice – 4, specializarea D - șef proiect;
- 1 Specialist atestat de Ministerul Culturii pentru domeniul restaurare arhitectură – 1, specializarea D – șef proiect;
- 1 Specialist atestat de Ministerul Culturii pentru domeniul inginerie instalații - 5, specializarea D – șef proiect.

Lista cu membrii colectivului de proiectare se va prezenta în cadrul propunerii tehnice.

V. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertanții vor include în oferta tehnică următoarele elemente obligatorii:

1. Prezentarea metodologiei de prestare a serviciilor pentru fiecare tip de activitate. Se vor lua în calcul următoarele aspecte:
 - stabilirea și prioritizarea etapelor în vederea îndeplinirii contractului,
 - lista activităților necesare pentru atingerea obiectivelor,
 - termene estimative pentru fiecare etapă;
2. Prezentarea echipei de proiect și a atribuțiilor și responsabilităților experților propuși, astfel încât să fie acoperite toate serviciile necesare pentru realizarea activităților contractului.
3. Prestatorul va asigura respectarea tuturor actelor normative aflate în vigoare pentru îndeplinirea contractului.
4. Proiectul se va preda beneficiarului în format digital, pe CD, precum și în varianta pe hârtie în 3 exemplare originale.

VI. Modul de prezentare al propunerii financiare

Pentru fiecare serviciu prezentat în cadrul ofertei tehnice (în conformitate cu cerințele stipulate la punctul III al prezentului caiet de sarcini) se va prezenta distinct costul.

VII. Durata prestării serviciilor

Durata serviciilor solicitate pentru elaborarea documentației tehnico-economice este de **90 zile calendaristice** de la data semnarea contractului de ambele parti. Această durată nu cuprinde perioada necesară obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și a autorizației de construire.

VIII. Modalitatea de plată

Plata se va realiza în termen de maxim 30 de zile de la predarea respectivelor documentații, astfel cum sunt specificate în caietul de sarcini și respectiv emiterea facturii de către prestator. Recepția documentațiilor se va realiza în termen de maxim 7 zile de la predare.

IX. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire ales este „**cel mai bun raport calitate/preț**”.

Având în vedere nivelul ridicat de complexitate al proiectului precum și de specificitatea dată de catalogarea imobilului drept monument istoric de arhitectură, se va pune accentul pe experiența profesională a specialiștilor implicați în elaborarea proiectului.

Algoritm de calcul

Algoritm de calcul pentru evaluarea ofertelor constă în aplicarea criteriului calitate/preț care presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, tehnic și financiar, având în vedere ponderile indicate în fișa de date a achiziției, pentru fiecare dintre punctajele respective. Va fi declarată câștigătoare oferta care obține cel mai mare număr de puncte.

Factorii luați în considerare pentru evaluarea ofertelor și punctajul aferent fiecărui factor sunt prezentați în continuare:

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$$P_{\text{total}} = P I + P II$$

Factorii de evaluare propuși sunt:

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj
1.	Propunerea financiară PI	40
2.	Propunerea tehnică PII (p.1+p.2+p.3)	60
Total		100
P I. PROPUNEREA financiară		Punctaj Maxim 40
<p>Pentru factorul de evaluare „PROPUNERE FINANCIARĂ” punctajul se va acorda astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare: $P1 = 40$ puncte;</p> <p>b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul: $P1 = (\text{preț minim}/P_n) \times 40$.</p> <p>Unde:</p> <p>$P1$ = punctaj factor de evaluare 1 al ofertei financiare curente</p> <p>Preț minim = prețul cel mai scăzut oferit de ofertanți pentru realizarea contractului</p> <p>P_n = prețul ofertei curente.</p>		
P II. PROPUNEREA TEHNICĂ (p1+p2+p3+p4)		Punctaj Maxim 60
<p>p1 – Abordarea generală și metodologia</p> <p>Ofertantul va descrie abordarea generală și metodologia pentru realizarea lucrărilor, inclusiv descrieri detaliate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abordarea propusă asigură complet coerența, claritatea și corelațiile între modul de descriere și fundamentare a activităților și subactivităților ce vor fi aplicate, astfel cum acestea sunt prevăzute în metodologiile de intervenții - primește punctajul maxim de 15 puncte; - Abordarea propusă asigură parțial coerența, claritatea și corelațiile între modul de descriere și fundamentare a activităților și subactivităților ce vor fi aplicate - primește un număr de 10 puncte; - Abordarea propusă nu asigură coerența, claritatea și 		

corelațiile între modul de descriere și fundamentare a activităților și subactivităților ce vor fi aplicate - primește un numar de 0 puncte		
<p>p2 –Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor</p> <p>Ofertantul va prezenta o analiză a riscurilor și a măsurilor de prevenire/diminuare a riscurilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza care prezintă complet, coerent și clar riscurile și măsurile de prevenire/diminuare a riscurilor în îndeplinirea contractului primește punctajul maxim de 5 puncte - Analiza care prezintă parțial riscurile și măsurile de prevenire/diminuare a riscurilor în îndeplinirea contractului primește un numar de 2 puncte - Analiza care nu prezintă riscurile și măsurile de prevenire/diminuare a riscurilor în îndeplinirea contractului primește un numar de 0 puncte 		Punctaj Maxim 5
<p>p3 – Experiența similară a ofertantului</p> <p>se va prezenta o lista de contracte de proiectare pentru monumente istorice a societatii</p>	5 contracte similare sau mai multe – punctaj maxim	Punctaj Maxim 5
	intre 2 și 4 contracte similare - se acordă ½ din punctajul maxim acordat	
	1 contract similar se acordă¼ din punctajul maxim acordat	
<p>p4 - Resurse umane asigurate. Punctajul aferent experienței experților cheie se va acorda pentru fiecare în parte astfel:</p>		Punctaj Maxim 40
<p>Specialist atestat MC, dom. 4 -consolidare /restaurare structuri istorice, specializarea D</p>	Punctaj maxim	10
	pentru experiența constând în implicarea între 1 și 3 proiecte a persoanei propuse se acordă ¼ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă ½ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea în peste 5proiecte, se acordă punctajul maxim	
<p>Arhitect - Specialist atestat MC, dom. 1 -</p>	Punctaj maxim	10
	pentru experiența constând în implicarea între 1 și	

restaurare arhitectură, specializarea D	3 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{4}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea în / peste 5 proiecte, se acordă punctajul maxim	
Specialist atestat MC, dom. 5 – inginerie instalații, specializarea D	Punctaj maxim	10
	pentru experiența constând în implicarea între 1 și 3 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{4}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea în / peste 5 proiecte, se acordă punctajul maxim	
Manager proiect	Punctaj maxim	10
	pentru experiența constând în implicarea între 1 și 3 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{4}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim acordat	
	pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte, se acordă punctajul maxim	
<p>Proiectantul va prezenta în propunerea tehnică, pentru personalul propus informațiile necesare acordării punctajelor, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numele expertului propus, studiile absolvite și calificările profesionale în legătură cu poziția propusă (atestat emis de Ministerul Culturii, diplome/certificate) - indicarea proiectelor similare (denumire, beneficiar/client) în care a acumulat experiența solicitată prin prezenta documentație, dovedită cu recomandări/părți relevante din proiectele elaborate și semnate/avize MC/procese verbale de recepție. <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor împreună cu:</p>		

- Declarația de disponibilitate și contract de muncă/contract de colaborare sau angajament de participare, din care să reiasă că persoana respectivă este disponibilă și se angajează să participe efectiv pe perioada de derulare a contractului.	
TOTAL (P I+P II)	Punctaj Maxim Total 100

Oferta care va obține cel mai mare punctaj total va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care două oferte se vor clasa pe locul întâi având același punctaj, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț. Dacă și ofertele financiare sunt egale, departajarea se va face prin reofertarea propunerii financiare în plic închis.

Fiecare membru al comisiei de evaluare va prezenta punctajul în funcție de factorii de evaluare stabiliți pentru fiecare ofertă care a îndeplinit criteriile de selecție.

Comisia de evaluare a ofertelor:

1. Președinte: Prof. Univ. Dr. Bogdan-Petru Maleon
2. Membru: ing. Mariana Beteagu
3. Membru: ing. Cristian Raicu

Întocmit,
Bogdan Manole

Aprobat,
Prof. Univ. Dr. Bogdan-Petru Maleon



DECLARAȚIE
privind motive de excludere a candidatului/ofertantului

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, **declar pe propria răspundere**, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese)
coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător, la selecția de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV*), la data de (*zi/lună/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că nu ma aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă și cu următoarele persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

Director –

Director economic –

..... - președinte comisie de evaluare ofertă drept de vot;

..... - membru comisie de evaluare

..... - membru comisie de evaluare

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT,

.....

(semnătură autorizată)

.....
(denumire/nume ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre)

respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumire/nume ofertant)

ANEXA la formularul de ofertă
CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumireserviciu	Valoare lei
	Total	
	la care se adauga TVA 19%	
	TOTAL GENERAL	

Operator economic,

.....

(semnaturaautorizată)

.....
(denumire/nume ofertant)

DECLARAȚIE
PRIVIND CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național pe care le voi respecta pe tot parcursul îndeplinirii contractului de

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile menționate mai sus și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în oferta noastră financiară.

Data completării

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)